



STATUTENWIJZIGING STICHTING GASTDOCENTEN WO II

Referentie: JBRUM/575665.01

Op achttien november tweeduizend vierentwintig verschenen voor mij, _____
mr. Jan-Hein Brummelhuis, notaris te Deventer: _____

1. mevrouw Gerda Sylvia Thomas, geboren te Hollandia (Nederlands Nieuw-
Guinea) op dertien juni negentienhonderd achtenvijftig, wonende te _____
1277 CC Huizen, Hugo de Grootsingel 40, gehuwd; _____
 2. de heer Jan Anthonie Verstraaten, geboren te Pontianak (Indonesië) op _____
eenentwintig augustus negentienhonderd vijftig, wonende te 7412 GW _____
Deventer, Rubensstraat 7 C, gehuwd; _____
 3. de heer Armand Maarten Robert Hagenbeek, geboren te Hollandia _____
(Nederlands Nieuw-Guinea) op zeventwintig januari negentienhonderd _____
vierenvijftig, wonende te 2718 AL Zoetermeer, Spierwit 46, gehuwd, _____
- tezamen vormende het voltallige bestuur van na te noemen stichting. _____

INLEIDING

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden: _____

- het bestuur van de stichting: **Stichting Gastdocenten WO II**, met als _____
zetel: Doorwerth, gemeente Renkum, kantoorhoudende Hugo de _____
Grootsingel 40, 1277 CC Huizen, ingeschreven in het handelsregister _____
onder nummer 41053164, hierna te noemen: 'de stichting', heeft met _____
inachtneming van de statutaire en wettelijke regels besloten om de _____
statuten van de stichting te wijzigen; _____
- de stichting is opgericht bij akte verleden op drie mei negentienhonderd _____
zesennegentig; _____
- de statuten zijn sindsdien niet gewijzigd; _____
- van het besluit tot statutenwijziging blijkt uit een aan deze akte te hechten _____
exemplaar van de notulen van de desbetreffende vergadering. _____

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld, ter _____
uitvoering van het genomen besluit tot statutenwijziging de statuten van de _____
stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen als volgt. _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL.

Artikel 1.

1. De stichting is genaamd: _____
Stichting Gastdocenten WO II Zuidoost-Azië. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Huizen. _____

DOEL.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het geven van voorlichting over de Tweede Wereldoorlog in _____
voormalig Nederlands-Indië en de gevolgen daarvan aan de jeugd, in _____
woord en geschrift, alsmede door verklaringen van ooggetuigen en _____
hun volgende generaties; _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het _____
vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe _____
bevorderlijk kan zijn. _____



2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: _____
- het bieden van gelegenheid aan individuen om aan jongeren, uit _____ eigen of familiale ervaring, te vertellen over het leven en beleven _____ tijdens een lange oorlogsperiode, evenals aan groepen van mensen _____ die het doel van de stichting onderschrijven of respectievelijk bereid _____ zijn om dat doel na te streven; _____
 - het scheppen van voorwaarden waaronder jeugdvoorlichting kan _____ functioneren, door het verschaffen van administratieve bijstand, het _____ aanvragen van subsidie en het communiceren (desgewenst) met _____ scholen die worden verzocht een gastdocent toe te laten, door het _____ scheppen van een kader waarbinnen de voorlichters kunnen _____ functioneren; _____
 - het verwerven van vaste bijdragen en donaties, onder meer van de in _____ het adviescollege deelnemende organisaties; _____
 - het bedrijven van public relations, zoals het organiseren van _____ bijeenkomsten, het houden van lezingen, dia- en/of videopresentaties _____ of andere activiteiten. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

VERMOGEN.

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____
- subsidies en donaties; _____
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
 - alle andere verkrijgingen en baten. _____
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving _____ worden aanvaard. _____
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is _____ voor de verwezenlijking van haar doel. _____

SAMENSTELLING, BENOEMING EN DEFUNGEREN VAN HET BESTUUR.

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te _____ stellen oneven aantal van ten minste drie (3) personen. Een niet voltallig _____ bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur dient zodanig _____ samengesteld te zijn dat de meerderheid van het aantal bestuursleden _____ onafhankelijk van elkaar fungeert. _____
2. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures _____ wordt zo spoedig mogelijk voorzien met dien verstande dat uiterlijk na _____ verloop van drie maanden na het ontstaan van de vacature een nieuw _____ bestuurslid benoemd dient te zijn. _____
3. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden _____ in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter en een _____ penningmeester. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van _____ een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende _____ bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende _____ bestuurder) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) _____ daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s), met _____ inachtneming van het hiervoor in lid 3 bepaalde. _____



5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende — bestuurders, of vormt de overblijvende bestuurder, een wettig _____ samengesteld bestuur. _____
6. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar: _____
 - a. degene die vijf jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen _____ benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een _____ stichting, tenzij de rechtbank heeft geoordeeld dat de bestuurder - _____ mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken - geen ernstig _____ verwijt kan worden gemaakt van dit ontslag; _____
 - b. degene die vier jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen _____ benoeming is veroordeeld vanwege aanzet tot haat, geweld of het _____ gebruik van het geweld. _____
7. Een bestuurslid defungeert: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn aftreden; _____
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling _____ aanvraagt; _____
 - d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke _____ beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke _____ toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt _____ ingesteld; _____
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet _____ voorzien; _____
 - f. -voor zover er meer dan twee bestuursleden in functie zijn- door zijn _____ ontslag verleend door het bestuur in een daartoe strekkend _____ bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle overige — in functie zijnde bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd. _____
8. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij — hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van _____ hun functie gemaakte kosten. _____

TAAK EN BEVOEGDHEDEN. _____

Artikel 5. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling — van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de stichting — en de met haar verbonden onderneming. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de _____ stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor _____ een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van _____ een ander verbindt. _____
3. Het bestuur van de stichting stelt een beleidsplan op, welk beleidsplan _____ inzicht geeft in de werkzaamheden van de stichting, de wijze waarop de _____ stichting geld werft, de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt — beheerd en de wijze waarop het vermogen van de stichting wordt _____ besteed. _____
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de — overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige _____ bestuurder wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die _____



daartoe door het bestuur steeds moet zijn aangewezen. Onder belet _____
wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de _____
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen _____
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____

VERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN.

Artikel 6.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de _____
oproeping bepaald. _____
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één bestuursvergadering _____
gehouden, waarvan in ieder geval één aan het einde van het boekjaar. _____
3. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer één van _____
de bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de _____
te behandelen punten de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, dan wel _____
namens deze door de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag _____
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De _____
oproeping zal schriftelijk plaatsvinden en vermeldt, behalve plaats en _____
tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden _____
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan _____
de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn _____
de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden _____
van vergaderingen niet in acht genomen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij _____
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door _____
de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter _____
daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door _____
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben _____
gefungeerd. _____
8. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____
indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering _____
aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter _____
vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op _____
overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de _____
vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts _____
voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan _____
als bedoeld in artikel 4 lid 5, kan het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, _____
niet aan de stemming deelnemen en telt dit bestuurslid niet mee voor de _____
berekening van het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid. _____
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____
indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat _____
tegenstrijdig is met het belang als bedoeld in artikel 5 lid 1. Wanneer _____
hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het _____
besluit desalniettemin genomen door het bestuur onder schriftelijke _____
vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te _____
uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____



- ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na —
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot —
stand. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van —
personen, dan beslist het lot. —
Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de —
uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud —
van een genomen besluit voor zover werd gestemd over een niet —
schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van —
een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een —
nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, —
indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk —
geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze —
nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke —
stemming. —
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de —
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de —
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, —
beslist de voorzitter. —

VERTEGENWOORDIGING EN PROCURATIE.

Artikel 7.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: —
 - a. hetzij het bestuur; —
 - b. hetzij twee gezamenlijk handelende bestuurders. —
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook —
aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te —
vertegenwoordigen. —

UITKERINGENREGISTER.

Artikel 8.

Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle —
personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer —
bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag —
in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum —
waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden. —

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN.

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en —
van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen —
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een —
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en —
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde —
de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —



3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting _____ (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) te maken en op papier te _____ stellen. _____
4. Het verslag over de activiteiten van de stichting wordt gedaan in de _____ bestuursvergadering van het einde van het boekjaar. _____
5. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken _____ over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen _____ accountant. _____
6. De jaarstukken worden gedurende ten minste de door de wet _____ voorgeschreven termijn bewaard. _____
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de _____ gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en _____ binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

REGLEMENT.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat en _____ naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te _____ heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het _____ bepaalde in artikel 11 lid 2 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid _____ van ten minste twee/derde gedeelte van de stemmen, uitgebracht in een _____ vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel tot _____ statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te _____ houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste _____ vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal _____ aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het _____ voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden _____ besloten mits met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte _____ van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal _____ worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de _____ woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____
4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een _____ notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder _____ bestuurslid bevoegd. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING.

Artikel 12.



1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van _____ het vorige artikel van overeenkomstige toepassing. _____
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Het liquidatiesaldo komt ten goede aan een algemeen nut beogende _____ instelling met een gelijksoortige doelstelling als de stichting of aan een _____ buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het _____ algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling als de stichting _____ heeft. _____
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn _____ onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van _____ het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

ADVIESCOLLEGE. _____

Artikel 13. _____

Het bestuur kan zich bij de uitvoering van zijn bestuurstaak laten adviseren _____ door een door het bestuur in te stellen adviescollege, waarin _____ vertegenwoordigers van organisaties zitting hebben, die zich bezighouden met _____ zaken en aangelegenheden, betrekking hebbend op de Tweede Wereldoorlog _____ of daaruit voortvloeiend. _____

Voor het adviescollege gelden de regels zoals door het bestuur in een _____ huishoudelijk reglement kunnen worden vastgesteld. _____

SLOTBEPALING. _____

Artikel 14. _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____ beslist het bestuur. _____
2. Onder het begrip: 'schriftelijk' wordt in deze statuten tevens begrepen: _____ ieder (elektronisch) communicatiemiddel voor zover dat wettelijk of in de _____ jurisprudentie wordt aangemerkt als geldig schriftelijk bewijs. _____

SLOTVERKLING. _____

Ten slotte verklaarden de verschenen personen thans zitting hebben in het _____ bestuur: _____

- mevrouw Gerda Sylvia Thomas, geboren te Hollandia, Nederlands _____ Nieuw-Guinea op dertien juni negentienhonderd achtenvijftig, in de _____ functie van voorzitter; _____
- de heer Jan Antonie Verstraaten geboren te Pontianak, Indonesië op _____ éénentwintig augustus negentienhonderd vijftig, in de functie algemeen _____ bestuurslid; en _____
- de heer Armand Maarten Robert Hagenbeek, geboren te Hollandia, _____ Nederlands Nieuw-Guinea op zevenentwintig januari _____ negentienhonderd vierenvijftig, in de functie van penningmeester. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte worden de navolgende stukken gehecht: _____

- de notulen. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____



WAARVAN AKTE is verleden te Deventer op de datum in het hoofd van de _____
akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen meegedeeld _____
en daarop is een toelichting gegeven. _____

De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te _____
hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst _____
door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, om zestien uur. —

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

